



COMUNE DI CAERANO DI SAN MARCO

PROVINCIA DI TREVISO

**REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE
E LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI
VOLONTARIATO COMUNALE
IN FORMA SINGOLA**

*Approvato con deliberazione C.C. n. 11 del 27.04.2026
In vigore dal 27.04.2026*

Indice

Art. 1 – Oggetto.....	3
Art. 2 – Finalità.....	3
Art. 3 – Volontario	3
Art. 4 – Attività di volontariato civico.....	3
Art. 5 – Registro dei volontari civili	4
Art. 6 – Requisiti soggettivi.....	5
Art. 7 – Revoca o rinuncia del volontario.....	5
Art. 8 – Mezzi e modalità per lo svolgimento dell’attività di volontariato.....	6
Art. 9 – Doveri del volontario	6
Art. 10 – Riconoscimenti per il servizio svolto.....	6
Art. 11 – copertura assicurativa.....	6
Art. 12 – Rimborso spese.....	6
Art. 13 – Entrata in vigore, abrogazioni e pubblicità	7

Art. 1 – Oggetto

Il presente Regolamento approvato dal Consiglio Comunale di Caerano di San Marco ha ad oggetto l'utilizzo di singoli volontari nell'ambito delle attività comunali, riconoscendone il ruolo fondamentale di utilità sociale e di servizio al territorio.

Art. 2 – Finalità

L'ente, nell'accogliere e promuovere l'utilizzo di singoli volontari, attua lo sviluppo e il progresso civile della propria comunità, garantendo la partecipazione dei cittadini alle attività di interesse generale in attuazione del c.d. principio di sussidiarietà orizzontale previsto dall'art. 118 comma 4 della Costituzione.

Art. 3 – Volontario

Il volontario è una persona fisica che, per libera scelta, svolge attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà. La scelta del volontario dev'essere libera e, pertanto, consapevole, informata e non condizionata da uno stato di bisogno.

Art. 4 – Attività di volontariato civico

La prestazione del volontario consiste nel mettere a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità, che si rende disponibile all'impiego di proprie energie fisiche o intellettuali in collaborazione con la struttura organizzativa dell'ente per realizzare obiettivi di solidarietà sociale.

L'attività del volontario è priva di vincoli di natura obbligatoria ed è incompatibile con l'instaurazione di rapporti di lavoro, stabili o precari di tipo autonomo o subordinato.

Le prestazioni eventualmente rese in orari prefissati e i contatti tra volontari e responsabili degli uffici comunali, costituiscono mere modalità del concreto svolgimento dell'attività volontaria e non costituiscono perciò in alcun modo indice di subordinazione.

L'attività di volontariato può riguardare tutte le attività di pubblico interesse di competenza del Comune di Caerano di San Marco non espressamente riservate da leggi, regolamenti o altro, al personale dipendente, ricomprese nelle attività d'interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.lgs. 117/2017 c.d. "Codice del Terzo Settore".

A titolo esemplificativo e non esaustivo le attività di impiego del volontario potranno essere le seguenti:

1. Attività sociale, culturale ricreativo e artistico

- a) assistenza e trasporto di persone anziane e con mobilità ridotta per visite ospedaliere;
- b) accompagnamento alunni a scuola tramite Pedibus;

- c) assistenza agli alunni delle scuole pubbliche come, la pre-scuola oppure l'accompagnamento all'attraversamento stradale;
- d) assistenza ed aiuto alla persona, con particolare riferimento agli anziani e alle persone con disabilità;
- e) realizzazione di commissioni varie a sostegno di persone disagiate;
- f) supporto all'organizzazione di attività culturali, sociali, sportive, ricreative anche in ambito scolastico;
- g) assistenza ed animazione per giovani e bambini;
- h) assistenza all'accesso a servizi informativi (sito comunale, siti utili, sistema bibliotecario, ecc.);
- i) supporto per aperture straordinarie della biblioteca con assistenza degli avventori;
- j) supporto e collaborazione con la polizia locale per i servizi di regolamentazione della circolazione durante cerimonie religiose e manifestazioni di carattere culturale, sportivo e civile;

2. Attività a tutela e salvaguardia dell'ambiente:

- a) piccole manutenzioni di aree pubbliche compreso lo sfalcio dell'erba e sistemazione dei giochi;
- b) vigilanza e pulizia strade e marciapiedi (anche in caso di neve) e pulizia dei fossati;
- c) vigilanza fossati e corsi d'acqua al fine della prevenzione con obbligo di segnalazione all'ufficio tecnico di eventuali situazioni critiche (presunti abusi, presenze di arbusti o materiali che possano creare ostacolo al deflusso delle acque, ecc.).

L'affidamento o il rinnovo dell'incarico di volontario civico avverrà da parte del responsabile dell'area competente per materia con comunicazione scritta, che potrà contenere anche particolari limitazioni o indicazioni sulle modalità di svolgimento dell'attività, il cui mancato rispetto da parte del volontario potrà essere causa di immediata revoca dell'incarico. Il volontario sottoscriverà tale comunicazione, con ciò confermando l'accettazione del contenuto regolamento e quanto indicato nella comunicazione.

Qualora le attività da svolgere richiedessero competenze particolari e specifiche diverse da quelle già in possesso da parte dei volontari, il Comune di Caerano di San Marco potrà fornire occasioni concrete di formazione e aggiornamento volte soprattutto a migliorare e curare la sicurezza individuale, secondo modalità da concordare con i volontari stessi, che saranno tenuti a partecipare a tali iniziative. I volontari, nello svolgimento delle loro attività, collaborano con il personale comunale con cui verranno a contatto.

I singoli volontari saranno provvisti, a cura dell'Amministrazione stessa, di cartellino identificativo. L'attività del volontario integra, ma non sostituisce, i servizi del terzo settore ed altri servizi già svolti dall'ente.

Sono escluse dal presente regolamento le attività afferenti all'ambito dei servizi di protezione civile, disciplinate da specifiche disposizioni di legge.

Art. 5 – Registro dei volontari civici

È istituito il Registro dei Volontari Civici suddiviso per ambiti di intervento nel quale i volontari potranno iscriversi al fine di garantire la propria disponibilità allo svolgimento delle attività elencate all'articolo 4.

Sono iscritti nel registro le persone che, intendendo collaborare con l'ente in qualità di volontari e disponendo dei requisiti minimi richiesti all' art.6, abbiano presentato la domanda di iscrizione.

Il volontario, in ogni tempo, può richiedere in forma scritta la cancellazione dal registro e la rinuncia, con effetto immediato, a svolgere la propria attività.

La richiesta dovrà essere presentata presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Caerano di San Marco, mediante la compilazione dell'apposito modulo disponibile presso l'Ufficio Segreteria comunale e/o sul sito web istituzionale www.comune.caerano-di-san-marco.tv.it.

La gestione dell'Albo Comunale dei Volontari Civici è di competenza dell'ufficio di Segreteria.

Non è possibile svolgere attività di volontariato per conto del Comune di Caerano di San Marco senza la previa iscrizione al registro.

Art. 6 – Requisiti soggettivi

Le persone che intendono svolgere attività di servizio volontario debbono possedere i seguenti requisiti:

- a) residenza in un comune italiano;
- b) regolare titolo al soggiorno;
- c) età non inferiore ad anni 16;
- d) idoneità psicofisica allo svolgimento dell'incarico;
- e) godimento dei diritti civili ed assenza di condanne con sentenze passate in giudicato e/o procedimenti penali pendenti per reati previsti dal Titolo II del Codice Penale;

Potranno iscriversi al registro anche cittadini invalidi civili o con disabilità, purché idonei al compimento dello specifico servizio e per mansioni compatibili con la loro condizione fisica. Per lo sviluppo delle abilità necessarie ad alcuni dei servizi di volontariato previsti dal presente regolamento, il Comune di Caerano di San Marco potrà acconsentire ad attività di tutoraggio dei volontari con disabilità rinviando a progetti specifici da realizzare con associazioni accreditate in assenza di oneri per l'ente.

Per particolari e specifiche attività, che necessitano di particolari competenza, attitudini o predisposizioni, l' ente si riserva di chiedere ulteriori specifici requisiti.

Art. 7 – Revoca o rinuncia del volontario

L'incarico di volontario è revocabile:

- a) in qualsiasi momento, da parte del Comune di Caerano di San Marco, per sopravvenuta inidoneità (psico-fisica, ecc.) del volontario;
- b) per violazione di quanto previsto nel presente regolamento o delle modalità di svolgimento dell'incarico;
- c) d'ufficio, previa comunicazione all'interessato, nel caso in cui, siano decorsi due anni dall'iscrizione, senza che il volontario, qualora interpellato, abbia svolto alcuna attività.

Il volontario può a sua volta rinunciare all'incarico in ogni momento, avvertendo per iscritto il responsabile dell'area di riferimento, in modo da permettere la propria tempestiva sostituzione evitando l'interruzione dell'attività svolta.

Art. 8 – Mezzi e modalità per lo svolgimento dell'attività di volontariato

I mezzi e le attrezzature comunali necessari all'espletamento di alcune attività di volontariato sono messi a disposizione dal Comune. In tale ipotesi, i volontari sono custodi dei mezzi e delle attrezzature comunali che dovranno essere impiegati esclusivamente nelle attività indicate dal Comune, con la diligenza del buon padre di famiglia. I beni dovranno essere riconsegnati nei modi e nei termini di volta in volta concordati. Eventuali danni causati da utilizzi anomali, imprudenti o negligenti verranno posti a carico del volontario utilizzatore del mezzo o dell'attrezzatura. Il Comune fornirà inoltre a ciascun volontario, se necessario, i presidi individuali di sicurezza in rapporto all'attività svolta.

Art. 9 – Doveri del volontario

Nell'espletamento della propria attività i volontari iscritti al registro si ispirano ai doveri di correttezza e lealtà nei confronti del Comune e dell'utenza e sono tenuti ad effettuare i servizi richiesti con diligenza e buon senso.

I responsabili nell'ambito dei propri compiti di vigilanza, hanno facoltà di sospendere in qualsiasi momento le attività del volontario qualora:

- a) da esse possa derivare un danno a persone o cose;
- b) vengano a mancare i presupposti e le condizioni previste dal presente regolamento;
- c) siano accertate violazioni di leggi, regolamenti o di ordini della pubblica autorità.

Art. 10 – Riconoscimenti per il servizio svolto

Con il fine di valorizzare e stimolare le attività di utilità sociale, il Comune di Caerano di San Marco:

1. adotta idonee iniziative di promozione;
2. rilascia certificati sul il servizio svolto e, a suo insindacabile giudizio, attestati di merito per la tipologia dei servizi resi.

Art. 11 – copertura assicurativa

Il Comune provvede d'ufficio e con oneri a proprio carico alla copertura assicurativa dei volontari iscritti nel Registro effettivamente impiegati con efficacia limitata al tempo di espletamento delle attività.

La copertura assicurativa prevede la tutela per infortuni e malattie, nonché per la responsabilità civile per i danni cagionati a terzi conseguenti allo svolgimento dell'attività di volontariato.

Il Comune si impegna, inoltre, ad osservare gli obblighi di legge correlati alla vigente normativa in materia di sicurezza.

Art. 12 – Rimborso spese

L'attività del volontario non potrà essere retribuita in alcun modo, nemmeno dall'eventuale soggetto beneficiario.

È vietata l'erogazione ai volontari di compensi in denaro che non corrispondano a spese dagli stessi sostenuti nell'esercizio dell'attività.

Al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate inerenti all'attività prestata.

Le spese sostenute del volontario, possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 nel limite di € 10 giornalieri, con un massimo di € 150,00 mensili, ai sensi dell'art. 17 del D.lgs. n. 117/2017.

Art. 13 – Entrata in vigore, abrogazioni e pubblicità

Il presente entra in vigore il giorno in cui diviene esecutiva la deliberazione d'approvazione.

Sono abrogate tutte le norme regolamentari di questo ente che disciplinano il volontariato in contrasto con il presente.

Il regolamento è pubblicato nel sito web dell'ente a tempo indeterminato.