COMUNE DI CAERANO DI SAN MARCO

C.A.P. 31031 PIAZZA DELLA REPUBBLICA, 1 – PROV. DI TREVISO
C.F. 83003810260 – P. IVA 01179660269

CONVENZIONE PER LA DISCIPLINA DEGLI INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE NONCHE' DI ALTRI SERVIZI DI PREVENZIONE E MITIGAZIONE DEI RISCHI

L'anno duemilaventisei, addì_____del mese di _____, presso la sede comunale, tra le parti:

- Comune di Caerano di San Marco con sede in piazza della Repubblica, 1 — 31031 Caerano di San Marco (TV), CF 83003810260, Partita IVA 01179660269, rappresentato dall'Ing. Gabriele Perencin, nato a San Donà di Piave (VE) il 27/01/1972, il quale interviene nel presente atto in qualità di Responsabile del 4° Settore – Lavori Pubblici del suddetto comune, giusto decreto sindacale di nomina n. 16 del 31.12.2025;
- "_____", organizzazione di volontariato con sede in _____ (C.F. _____), regolarmente iscritta nel RUNTS ai sensi del D.lgs. n. 117/2017 e nell' elenco territoriale del volontariato di protezione civile della Regione del Veneto di cui all'art. 10 della legge regionale 1 giugno 2022 n° 13, con il codice _____ con Decreto del Responsabile della Direzione del Suolo e Protezione Civile n. ……. del …….. legalmente rappresentata da _____ il quale interviene nel presente atto nella sua veste di Presidente dell'ODV, giusta nomina con ……. Nel prosieguo della presente convenzione le parti verranno indicate, per brevità, rispettivamente Comune e ODV.

Visto

- il D.lgs. n. 1/2018 "Codice della Protezione Civile", che conferma l'istituzione del Servizio nazionale della protezione civile ed in particolare l'art. 13 comma 1 punto e), definisce il volontariato organizzato di protezione civile iscritto nel rispettivo elenco nazionale come una delle componenti delle strutture operative del Servizio nazionale della protezione civile;
- la Legge Regionale Veneto n. 13/2022;
- il D.lgs. n. 117/2017, "Codice del Terzo Settore" e, in particolare, l'art. 56.

Premesso

che sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza sono principi sanciti sia dall'art. 118 comma 4 della Costituzione che dall'art. 3, c. 5 del D. lgs. n. 267/2000;
che, con l'affidamento delle attività oggetto della convenzione, il Comune si pone l'obiettivo di assicurare la funzione comunale di Protezione Civile alla cittadinanza attivando e valorizzando allo stesso tempo gli Enti del Terzo settore come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo;
che, con determinazione n…….. del…….. a seguito di procedura comparativa ex art. 56, c. 3 bis, del D.lgs. n. 117/2017, è stato assegnato all'ODV …… lo svolgimento di attività di Protezione Civile ai sensi del D.Lgs. n. 1/2018 e della L.R. n. 13/2022 dal 01.12.2026 al 31.12.2029.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Le premesse sono parte integrante del presente accordo.

ARTICOLO 1. OGGETTO

Il Caerano di San Marco intende avvalersi dell'attività di_____
per lo svolgimento delle seguenti attività di volontariato:

- Supporto operativo e monitoraggio: collaborazione con l'Area 4 Lavori Pubblici del Comune nei servizi operativi di emergenza locale, presidio e monitoraggio del territorio, attuazione del Piano Comunale di Protezione Civile e ausilio alla Polizia Locale per l'informazione e il supporto alla cittadinanza.
- Soccorso e gestione delle emergenze: interventi di primo soccorso e assistenza alla popolazione in caso di calamità, stati di allerta per rischi meteo-idrologici e scenari emergenziali di carattere ambientale, sia di origine naturale che antropica.
- Supporto logistico, organizzativo e di sicurezza durante eventi o manifestazioni di impatto locale, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 1/2018 e della Circolare del Dipartimento della Protezione Civile del 06/08/2018 ('Manifestazioni pubbliche: precisazioni sull'attivazione e l'impiego del volontariato di protezione civile').
- Pianificazione e gestione dei servizi a carattere non di emergenza per la prevenzione e mitigazione dei rischi,

inclusi i percorsi didattici, formativi e di sensibilizzazione per le scuole e la cittadinanza sulle buone pratiche di autoprotezione e sul comportamento corretto in caso di sisma o dissesto idrogeologico. L'attività comprende inoltre la partecipazione attiva a esercitazioni comunali e sovracomunali e la realizzazione di campagne specifiche, come quelle per la prevenzione degli incendi boschivi, della sicurezza e del rispetto dell'ambiente.

- Ulteriori attività ex D.Lgs. n. 1/2018 e L.R. del Veneto n. 13/2022.

ARTICOLO 2. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ E RISORSE

Il Comune e l'Associazione cooperano per lo svolgimento, attraverso le prestazioni di volontari, delle attività di cui all'art. 1, nel rispetto della normativa vigente, degli obiettivi e delle disposizioni emanate dal Comune e dalla Autorità di Protezione Civile, senza che in alcun modo l'attività dell'ODV e dei suoi appartenenti possa configurarsi come sostitutiva di quella del personale del Comune, né che con i volontari si stabilisca alcun rapporto di dipendenza con il Comune stesso.

L'ODV effettuerà le attività richieste, utilizzando sia mezzi che attrezzature propri, oltre ad eventuali mezzi e/o attrezzature concessi in uso dall'ente all'atto della gestione delle emergenze, e si impegna a provvedere direttamente a proprie spese al mantenimento in piena efficienza delle proprie attrezzature di proprietà e in dotazione ed a dotarsi di ogni dispositivo prescritto per la sicurezza dei propri aderenti. La straordinaria manutenzione sui mezzi e/o attrezzatura in comodato sarà a carico dell'ente proprietario.

L'attività di volontariato oggetto della presente convenzione non potrà essere retribuita .

ARTICOLO 3. OBBLIGHI DELL'ODV

L'ODV si obbliga allo svolgimento con continuità delle attività oggetto della presente convenzione nel territorio comunale, sempre in relazione alle possibilità umane e materiali dell'associazione stessa, anche secondo quanto specificato negli atti comunali della procedura di assegnazione, impiegando i propri soci volontari che dovranno essere previamente resi edotti che l'attività prestata per conto del Comune, non sarà retribuita in alcun modo, nemmeno dai soggetti beneficiari delle prestazioni.

Inoltre, l'ODV dovrà:

• gestire le singole attività di progetto nel rispetto delle modalità, criteri, standard e procedure di legge, in particolare in materia di prevenzione infortuni ed igiene e sicurezza sul lavoro;

• rispettare la dignità ed i diritti degli utenti nonché garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone che fruiscono delle prestazioni;

• stipulare apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e contro gli infortuni che possono accadere ai volontari durante le attività previste nella presente convenzione;

• trasmettere al Comune l'elenco dei volontari impiegati aggiornandolo ad ogni successiva variazione;

• presentare una quantificazione preventiva con la stima delle spese da sostenere nell'espletamento dell'attività annuale, al fine di consentire lo stanziamento dell'importo da rimborsare da parte dell'ente;

• trasmettere al Comune con periodicità annuale una rendicontazione delle attività svolte e delle spese sostenute.

ARTICOLO 4. OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune, ai sensi di legge, provvederà esclusivamente al rimborso totale o parziale delle spese effettivamente sostenute e idoneamente documentate dall'ODV nell'espletamento delle attività di convenzione, tra cui quelle per la copertura assicurativa dei volontari impiegati nel servizio, per un massimo di € 2.000,00 per l'anno 2026, e di € 8.000,00 per ciascun anno dal 2027 al 2029. Sulla base della quantificazione preventiva, il Comune potrà anticipare fino al 50% del rimborso massimo previsto per l'anno in corso, su richiesta dell'ODV.

Il Comune si riserva la facoltà di erogare contributi *una tantum* finalizzati al cofinanziamento per l'acquisto di beni strumentali o attrezzature necessarie al servizio.

ARTICOLO 5. DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha durata dal 01.12.2026 o dalla data di sottoscrizione, se posteriore, al 31.12.2029.

ARTICOLO 6. RISOLUZIONE E RECESSO

La presente convenzione si intenderà risolta ai sensi dell'art.1456 del Codice Civile per i seguenti motivi:

a) grave inadempimento contrattuale delle parti;

b) scioglimento dell'Organizzazione di volontariato per propria deliberazione;

c) cancellazione dal Registro Unico degli Enti del Terzo Settore.

Esclusivamente per il caso previsto dalla lettera a), la risoluzione avverrà, a seguito di contestazione scritta degli addebiti e successiva diffida, nel caso in cui l'ODV o il Comune persista nelle inadempienze rilevate.

È consentito il recesso all'ODV da segnalarsi con comunicazione preventiva al Comune a mezzo posta elettronica certificata con almeno un anno di preavviso.

Il Comune si riserva sempre la facoltà di revocare la presente convenzione ai sensi di legge, in particolare per

sopravvenuti motivi di interesse pubblico, trattandosi di convenzione per svolgimento funzione comunale.

ART. 7 – NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO ED INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI.
Le parti sono consapevoli che nell'adempimento degli obblighi previsti dal presente contratto, l'ODV può trattare dati personali sensibili per conto del Comune di Caerano di San Marco. L'ODV, pertanto, è nominato "Responsabile esterno del trattamento" ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016. Le parti disciplinano i reciproci rapporti secondo le clausole contenute nell'atto di "Nomina a Responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016", allegato 1 al presente contratto, che forma parte integrante e sostanziale della presente convenzione. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. 679/16 l'ODV è informato che dati personali raccolti nel contesto della presente procedura. I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'Art. 6 par. 1 lett. E GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'Art. 6 par. 1 lett. B GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 par. 1 lett. C GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione alla convenzione, salvo quanto necessario per precostituire prova dell'esatto adempimento (fino allo spirare dei termini di prescrizione dei diritti obbligatori nascenti dalle prestazioni oggetto del contratto) e per norma di legge. Alle persone fisiche saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR.

Art. 8 - SPESE CONTRATTUALI
Il presente atto è esente dall'imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. n 117/2017.

Art. 9 - CONTROVERSIE
La definizione di tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta al TAR Veneto ed è esclusa la competenza arbitrale.

Art. 10 – DISPOSIZIONI FINALI
L'ODV si obbliga, nell'esecuzione del contratto, al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. n. 62/2013, pubblicato nel sito istituzionale del Comune, che dichiara di conoscere, ed è consapevole che la violazione degli obblighi di comportamento comporterà per il Comune la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave. L'eventuale invalidità o inefficacia di una delle clausole contrattuali non comporta l'invalidità o l'inefficacia dell'intera convenzione. Ogni modifica contrattuale dovrà essere stabilita per iscritto.
Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alle disposizioni normative applicabili in materia.
Caerano di San Marco, lì __/__/____

Per il Comune di Caerano di San Marco	Per L'ODV
Il Responsabile dell'Area 4 Tecnica	il legale rappresentante
_____	_____